



VLOGA STARŠEV ZA NAPOVEDANO ODSOTNOST NAD PET DNI

V skladu s Pravili šolskega reda OŠ Neznanih talcev Dravograd spodaj podpisan/a, oče/mati otroka _____, ki v šolskem letu _____ obiskuje _____ razred, prosim za izostanek od pouka nad 5 dni v času od _____ do _____, to je _____ dni.

S podpisom izjavljam, da bo otrok v dogovoru z učiteljem v čim krajšem času nadoknadil zamujene obveznosti, ki so posledica te odsotnosti.

Obrazložitev vloge:

Podpis starša: _____

Osnovna šola Neznanih talcev Dravograd, Trg 4. julija 56, 2370 Dravograd

Št:

Datum:

SOGLASJE RAZREDNIKA:

V skladu z določili 53. člena Zakona o osnovni šoli soglašam, da je lahko učenec/ka odsoten/a od pouka od _____ do _____, ker še ni izkoristil/a v šolskem letu možnih 5 dni izostanka od pouka brez navedbe vzroka.

Razrednik _____

SOGLASJE RAVNATELJA:

V skladu z določili 53. člena Zakona o osnovni šoli dovolim učencu/ki, da izostane od pouka več kot 5 dni v šolskem letu, in sicer od _____ do _____.

Ravnatelj _____

Obrazložitev:

Na podlagi 53. člena Zakona o osnovni šoli morajo starši ob vsakem izostanku od pouka šoli sporočiti vzrok izostanka. Učenec/ka lahko izostane od pouka, ne da bi starši sporočili njegov vzrok, če njegov izostanek vnaprej napovejo razredniku, vendar ne več kot pet dni v šolskem letu. Ravnateljica pa lahko na podlagi obrazložene prošnje staršev, dovoli učencu daljši izostanek od pouka. Starši oddajo vlogo najmanj pet dni pred izostankom razredničarki /razredniku ali v tajništvo šole.